

國立高雄師範大學節約能源執行小組

115 年第 1 次委員會會議紀錄

會議時間：115 年 05 月 08 日(星期五) 上午 10:00

會議地點：和平校區行政大樓 6 樓第 3 會議室

出席人員：詳簽到表

主席：王校長政彥

記錄：總務處環安組

壹、上次會議執行情形報告：報告(略)，請參閱附件 1 執行情形報告表。

貳、工作報告：環安組報告及討論:(略，請參閱簡報資料)

- 一、請學務處(活動中心)、圖資處(圖書館)了解近期用電增加原因，並研擬改善對策。
- 二、爾後倘校區有停電作業時，請圖資處協助於復電後確認網路運作狀況，以確保水電相關監控系統可正常運作。
- 三、請體育室借用體育館場地時，應審視晚上借用時段是否合理，避免非必要之用電。另請提醒借用人，倘遇駐衛警或保全人員執勤巡邏時，應避免過激之言語。
- 四、請各單位多響應減少使用一次性餐具及包裝飲用水政策。

參、提案討論：

- 一、提案一、申請抑低契約容量優惠措施(追認案)

說明：和平、燕巢 2 校區皆提出申請，若有達到節電目標，則可減少電費支出。(配合台電期程，已提出申請)

決議：追認通過。

- 二、提案二、中央空調面板拆除。

說明：依上次提案執行說明，活動中心部分空間已設置分離式冷氣；另文學大樓將全面完成分離式冷氣建置，為避免並用及降低基礎用電，建議：

(一)待文學大樓完成分離式冷氣建置後，停用 120RT(3~5F)中央空調主機；另一部 180RT(B1~2F)主機，則於小劇場有使用時才開啟。

(二)拆除該空間中央空調操作面板及切斷送風機電源。

(三)另後續若其它大樓有中央空調主機停用時，建議可授權營繕組依此決議執行。

決議：照案通過。

三、提案三、節約用電管考要點(草案)

說明：

(一)依本校 114 年第 2 次節約能源執行小組會議決議辦理。

(二)為鼓勵各單位積極推動節能措施，有效節約用電，依本校環境安全衛生政策訂定本要點草案。


決議：綜合大樓納入管考對象，另部分文字酌修後，續送行政會議審議。

肆、臨時動議：

一、目前小組會議報告內容以省水、電為主，爾後請將省油、紙辦理情形納入。

伍、散會（上午 11 點 00 分）

附件 1：114 年第 2 次節約能源執行小組會議執行情形報告表

提案討論/決議案由	承辦單位	執行情形與結果
文學院冷氣汰換案：請提 116 年專項經費送審查，爭取預算。	文學院	依115年1月20日「教育部健全補助計畫經費審查會議」紀錄，支援文學院教學環境改善之冷氣設備汰換工程，後續由總務處統籌辦理相關事宜。
淨零永續校園推動具體措施案： 1. 請環安組掌握全校共通性的推動措施，以展現整體成果。 2. 請環安組訂定本校節約用電執行績效獎懲辦法。	環安組	一、114年共通性的推動措施執行成果彙整如附表一。 二、本校節約用電管考執行要點(草案)擬定如提案三。
飲水機冰水功能：各大樓恢復 1 台，但由各宿舍扣減，維持總數不變。	營繕組	一、平均每棟宿舍減少2台，總數維持不變。 二、已請廠商協助調整完成。
為避免兼任教師不清楚冬季關閉中央空調的政策，除了請各單位加強宣導外，也請環安組提供宣導標語樣式，請各單位張貼於空調控制面板處，提醒教師及同學此節能政策。	環安組	114 年 10 月 30 日 高師大總環字第 1141009946 號函請各單位協助宣導冬季關閉中央空調措施，並提供宣導標語樣張乙份，請單位自行列印張貼。 
為降低活動中心用電量，請學務處召集各使用單位研商，擬訂整體改善計畫。	學務處	一、活動中心各行政、教學及學生活動空間除6樓(高屏澎東區職業重建服務資源中心租用辦公室)及7-9樓社團辦公室外，於114年皆已完成裝設分離式冷氣機，初步已可達節約用電效果，惟6樓辦公室屬本校出租空間、社團辦公室全面更換分離式冷氣所需工程費用龐大，目前仍需持續使用中央空調系統。 二、115年活動中心8樓社團辦公室將進行整修，目前已將分離式冷氣配置納入

		<p>改善規劃內，將視經費情況逐步達成節約用電目標。</p> <p>三、活動中心場地假日出借僅開放一台電梯使用，以降低電梯之用電量。</p>
--	--	--

附表一、114年共通性的推動措施執行成果

項目	單位	具體措施內容	114年執行成果
一、溫室氣體盤查/驗證	環安組	每年完成前一年溫室氣體排放量盤查。	每年持續執行中。
二、太陽光電設置	營繕組	於熱泵系統更新後評估燕巢宿舍區裝設條件。	一、配合能源署辦理「國有建物推動太陽光電發電設備」，目前由營繕組進行整體評估。 二、已規劃於和平校區圖書館外牆設置彩繪太陽能光電板，設計監造案已完成決標。
三、廢棄物減量循環再利用	環安組	減少使用免洗餐具及包裝飲用水執行成效。	登錄49場會議中：使用循環循環容器餐具人次：140、外帶餐點或餐券(不含便當)：620人次。
	保管組	廠商『不得使用不合格之餐具』納入契約內容。	已納入契約，並實地訪查4場次。
	事務組	持續辦理資源回收工作。	113、114年資源回收數量：33,580Kg、31,295Kg
四、綠色採購	事務組	執行本校綠色採購指定採購項目達成度至少95%以上。	114年本校綠色採購指定採購項目達成度：99.89%。
		所有採購人員皆經綠色採購熟悉度測驗，且達95分以上。	114年共9名完成測驗，其中5名為95分、4名為100分。
五、能資源監控系統	營繕組	完成水資源及電力系統基礎統計分析架構。	完成建置。
		探究特定耗能教室或使用空間之設備系統，增設計量設施。	部分空間/樓層增設監控點併入系統，例如藝文中心、藝術學院、研究大樓、科技大樓等。
六、韌性校園氣候變遷調適	環安組 衛保組 營繕組	教育訓練宣導。	一、辦理新進教職員及職務變更人員、危害通識暨緊急應變、新生實驗場所安全衛生、生物安全、常見機械危害預防等教育訓練。(環安組) 二、辦理不法侵害預防、母性保護宣導、人因性危害預防、手作紓壓活動、簡易心肺復甦術等。(衛保組)

六、韌性校園氣候變遷調適	環安組 衛保組 營繕組	教育訓練宣導。	三、辦理消防自衛編組訓練。(營繕組) 四、校園設施安全巡查。(各單位每月自主巡查)
	營繕組	工程改善。	一、文學大樓周邊排水溝改善，避免因下雨發生積、淹水。 二、致理大樓6F與8F數學系冷氣電源配置電力改善，避免因老舊線路、電線負荷不足造成用電危害。
七、綠色辦公、綠生活推廣	環安組	教育訓練宣導。	9/24辦理淨零綠生活宣導暨環保編織袋DIY活動。
		節水、節電推動。	一、114年1~12月(帳單月)用電量較113年同期減少約76.4萬度，減少電費支出約233萬元。 二、114年1~12月(帳單月)用水量較113年同期減少約2.3萬噸，減少水費支出約20萬元。
	文書組	推動公文線上簽核，減少用紙	114年收文線上簽核率為97.42%、創簽線上簽核率為81.66%、發文線上簽核率為83.59%。
	各單位	老舊冷氣汰換。	114年汰除老舊冷氣(9年以上)共149台。
八、綠色運具	事務組	提供交通車往返2校區。	執行兩校區大眾交通運輸勞務委外招標，降低教職員生自行駕車往返兩校區頻率，減少碳排放。
		設置電動汽車充電樁。	完成和平和燕巢2校區共6支充電樁。
九、淨零教育、人才培育	各單位	教育訓練宣導。	一、5/14、21分別於燕巢及和平校區辦理校園樹木碳匯量測工作坊。 二、9/12辦理前鎮亞灣智慧公宅(第一期)新建統包工程參訪，該工程於智慧科技防制運用、減污、防災及碳管理等之推動著有成效。 三、6/25配合環保局至田寮區崇德國小、杉林區巴楠花部落中小學辦理碳匯量測宣導作業。 四、訓練班、研討會、課程、永續發展微學分學程(各單位)
十、樹木碳匯盤點	環安組	建立樹木碳匯資料，每年至少50棵。	持續辦理。